

Số: 141/TB- TTHCC

Hạ Long, ngày 30 tháng 7 năm 2021

THÔNG BÁO

Về việc thực hiện giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực Phòng cháy chữa cháy tại Trung tâm Hành chính công thành phố Hạ Long

Thực hiện chỉ đạo của UBND Thành phố tại Văn bản số 6355/UBND ngày 19/7/2021 “V/v triển khai thủ tục hành chính lĩnh vực phòng cháy chữa cháy tại Trung tâm Hành chính công Thành phố”;

Trung tâm Hành chính công thành phố Hạ Long thông báo: kể từ ngày **02/8/2021** thực hiện tiếp nhận và giải quyết 07 thủ tục hành chính lĩnh vực Phòng cháy chữa cháy thuộc thẩm quyền giải quyết của Công an Thành phố tại Trung tâm Hành chính công, gồm:

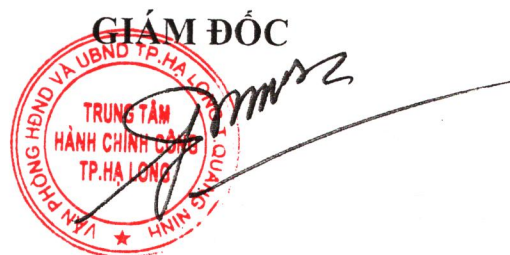
1. Cấp giấy chứng nhận huấn luyện nghiệp vụ Phòng cháy và chữa cháy.
2. Cấp đổi chứng nhận huấn luyện nghiệp vụ Phòng cháy và chữa cháy.
3. Cấp lại chứng nhận huấn luyện nghiệp vụ Phòng cháy và chữa cháy.
4. Cấp giấy phép vận chuyển hàng hóa nguy hiểm về cháy nổ.
5. Cấp lại giấy phép vận chuyển hàng hóa nguy hiểm về cháy nổ.
6. Phê duyệt phương án chữa cháy của cơ sở.
7. Phục hồi hoạt động của cơ sở giao thông cơ giới, hộ gia đình và cá nhân.

Thời gian thực hiện tiếp nhận các thủ tục hành chính về Phòng cháy chữa cháy vào giờ làm việc hành chính các ngày thứ 2, thứ 4, thứ 6 hàng tuần (trừ các ngày nghỉ Lễ, Tết theo quy định).

Trung tâm Hành chính công Thành phố thông báo đến các cơ quan, tổ chức, công dân biết để liên hệ công việc./.

Nơi nhận:

- TT TU, HĐND, UBND TP (b/c);
- TT phục vụ HCC Tỉnh (b/c);
- Các phòng ban, đơn vị (ph/th);
- UBND các phường, xã (ph/th);
- Bảng tin; Trang TTĐT Trung tâm;
- Lưu: VT.



Nguyễn Bảo Phương

