

THÔNG BÁO

Thi tuyển để bổ nhiệm chức vụ Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng một số trường mầm non, phổ thông công lập thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố Hạ Long năm 2022

Căn cứ Quy chế làm việc số 13-QC/TU ngày 16/12/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ Thành phố, Quy định số 05-QĐ/TU ngày 19/8/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ thành phố Hạ Long về phân cấp quản lý cán bộ và bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử.

Căn cứ Quy chế số 08-QC/TU ngày 21/9/2021 của Ban Thường vụ Thành ủy Hạ Long về việc thí điểm thi tuyển cán bộ lãnh đạo, quản lý các trường học công lập từ bậc học mầm non đến THCS trên địa bàn Thành phố Hạ Long.

Căn cứ Kế hoạch số 114-KH/TU ngày 06/01/2022 của Ban Thường vụ Thành ủy tổ chức thí điểm thi tuyển để bổ nhiệm chức vụ Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng một số trường mầm non, phổ thông công lập thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố;

Ban Thường vụ Thành ủy thông báo thi tuyển để bổ nhiệm Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng một số trường mầm non, phổ thông công lập thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố năm 2022, cụ thể như sau:

I- SỐ LƯỢNG, VỊ TRÍ, ĐỐI TƯỢNG THI TUYỂN

1. Số lượng, vị trí thi tuyển

1.1. Số lượng: 23 vị trí.

1.2. Vị trí cần thi tuyển:

a) Vị trí Hiệu trưởng: 08 vị trí, gồm:

- (1) Hiệu trưởng trường THCS Việt Hưng;
- (2) Hiệu trưởng trường THCS Cao Xanh;
- (3) Hiệu trưởng trường Tiểu học và THCS Bằng Cả;
- (4) Hiệu trưởng trường Tiểu học và THCS Nguyễn Viết Xuân (phường Hà Khánh);
- (5) Hiệu Trưởng trường Tiểu học và THCS Tuần Châu;
- (6) Hiệu Trưởng trường Tiểu học và THCS Hoà Bình;
- (7) Hiệu Trưởng trường Mầm non Hoà Bình;

(8) Hiệu trưởng trường Mầm non Giếng Đáy;

b) Vị trí Phó Hiệu trưởng: 15 vị trí, gồm:

b1) Cấp học mầm non: 06 vị trí Phó hiệu trưởng gồm:

- (1) Phó hiệu trưởng trường Mầm non Giếng Đáy;
- (2) Phó hiệu trưởng trường Mầm non Hoa Đào (phường Hà Khánh);
- (3) Phó hiệu trưởng trường Mầm non Việt Hưng;
- (4) Phó hiệu trưởng trường Mầm non Bãi Cháy;
- (5) Phó hiệu trưởng trường Mầm non Hồng Gai;
- (6) Phó hiệu trưởng trường Mầm non Kỳ Thượng.

b2) Cấp học Tiểu học: 04 vị trí Phó hiệu trưởng gồm:

- (1) Phó hiệu trưởng Tiểu học Lê Hồng Phong (phường Hồng Hải);
- (2) Phó hiệu trưởng Tiểu học Cao Xanh;
- (3) Phó hiệu trưởng Tiểu học Cao Thắng;
- (4) Phó hiệu trưởng TH&THCS Kỳ Thượng.

b3) Cấp học THCS: 05 vị trí Phó Hiệu trưởng gồm:

- (1) Phó hiệu trưởng THCS Lê Văn Tám (phường Hồng Gai);
- (2) Phó hiệu trưởng THCS Trọng Điểm (phường Hồng Hải);
- (3) Phó hiệu trưởng THCS Nguyễn Văn Thuộc;
- (4) Phó hiệu trưởng THCS Lê Lợi;
- (5) Phó hiệu trưởng THCS Sơn Dương.

1.3. Quy định số lượng ứng cử viên dự tuyển

- Mỗi vị trí chức danh cần tuyển phải có ít nhất 02 thí sinh đăng ký dự tuyển trở lên.

- Mỗi thí sinh được đăng ký thi vào 01 vị trí cần tuyển.

- Hết hạn nhận hồ sơ, không có hoặc chỉ có 01 người đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự thi vào một vị trí chức danh cần tuyển thì Ban Thường vụ Thành ủy giao Cơ quan Tổ chức - Nội vụ, phòng Giáo dục và Đào tạo xem xét, đề xuất thêm người đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự thi trong danh sách quy hoạch tham gia dự tuyển vào vị trí chức danh đó, báo cáo Ban Thường vụ Thành ủy quyết định đề cử người tham gia thi tuyển.

- Trường hợp đến thời điểm thi tuyển chỉ có 01 người dự thi thì việc có tiếp tục thi hay không do Ban Thường vụ Thành ủy Hạ Long thống nhất quyết định.

2. Đối tượng dự tuyển

- Viên chức đang công tác tại các trường mầm non, phổ thông công lập thuộc thành phố được quy hoạch chức danh vị trí cần tuyển hoặc quy hoạch chức danh tương đương trở lên.

- Đối với các trường hợp đặc thù: Là công chức thuộc biên chế khối Đảng, đoàn thể, chính quyền đang làm việc tại các cơ quan, phòng, ban thuộc Thành ủy, UBND thành phố có chuyên môn phù hợp hoặc viên chức giáo dục đã trung dụng, biệt phái làm công tác chuyên môn tại Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố từ năm 2018 trở về trước được tham gia dự thi để bổ nhiệm giữ chức vụ Hiệu trưởng hoặc phó hiệu trưởng trường học.

II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN DỰ TUYỂN

Người dự tuyển phải có đủ tiêu chuẩn, điều kiện quy định tại Điều 4, Quy chế số 08-QC/TU ngày 21/9/2020 của Ban Thường vụ Thành ủy Hạ Long về việc thí điểm thi tuyển cán bộ lãnh đạo, quản lý các trường học công lập từ bậc học mầm non đến THCS trên địa bàn Thành phố Hạ Long, cụ thể:

1. Tiêu chuẩn:

1.1. Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam; Đảm bảo khung tiêu chuẩn chức danh của cán bộ lãnh đạo, quản lý; Có năng lực, uy tín, phương pháp làm việc khoa học, 02 năm liền kề hoàn thành tốt chức trách nhiệm vụ trở lên; được cấp có thẩm quyền nhận xét, đánh giá bằng văn bản là có triển vọng phát triển.

1.2. Đã được đào tạo hoặc đang theo học chương trình đào tạo lý luận chính trị từ Trung cấp trở lên.

1.3. Có lịch sử chính trị, chính trị hiện nay, hồ sơ, lý lịch cá nhân rõ ràng, đầy đủ, được cơ quan chức năng thẩm định, xác nhận.

1.4. Có trình độ chuyên môn Đại học trở lên, chuyên ngành phù hợp với vị trí dự tuyển. Có chứng chỉ bồi dưỡng cán bộ quản lý giáo dục hoặc có chứng chỉ bồi dưỡng quản lý nhà nước chương trình chuyên viên trở lên. Có trình độ ngoại ngữ tương đương với Bậc 2 theo Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam (ban hành kèm theo Thông tư 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014) hoặc tương đương. Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin truyền thông; ứng dụng thành thạo công nghệ thông tin vào trong công tác chuyên môn, công tác quản lý, điều hành.

1.5. Các ứng viên phải đáp ứng được các tiêu chuẩn về chức danh nghề nghiệp theo quy định hiện hành phù hợp với vị trí ứng tuyển.

1.6. Không thuộc các trường hợp đang trong thời gian thi hành các hình thức kỷ luật; đang trong thời gian xem xét kỷ luật, điều tra, truy tố, xét xử; bị cấm đảm nhiệm chức vụ theo quy định của pháp luật; có đơn thư tố cáo phản ánh, có căn cứ và nội dung vi phạm cụ thể cần xác minh làm rõ.

2. Điều kiện

2.1. Đảm bảo tuổi bổ nhiệm lần đầu hoặc bổ nhiệm giữ chức vụ lãnh đạo quản lý cao hơn (phải còn đủ ít nhất 05 năm công tác tính đến thời điểm nộp hồ sơ).

2.2. Về sức khỏe: Phải đủ sức khoẻ để thực hiện tốt nhiệm vụ.

2.3. Đối tượng thi tuyển để bổ nhiệm giữ chức vụ hiệu trưởng phải có thời gian đảm nhiệm chức vụ phó hiệu trưởng ít nhất 01 năm trở lên; đối tượng dự thi bổ nhiệm chức danh phó hiệu trưởng có ít nhất 02 năm kinh nghiệm đảm nhận các chức danh trưởng, phó bộ phận, tổ trưởng hoặc tổ phó chuyên môn.

2.4. Trong đơn đăng ký dự tuyển ứng viên phải có cam kết: Sau khi trúng tuyển và được bổ nhiệm phải chấp hành sự phân công công tác của cấp có thẩm quyền và sẵn sàng nhận nhiệm vụ tại các trường trên địa bàn các xã khó khăn của Thành phố, gồm: Kỳ Thượng, Đồng Lâm, Đồng Sơn, Tân Dân.

2.5. Đối với các trường hợp đặc thù: Khi có thông báo thi tuyển và trong thời gian tổ chức thi tuyển, đối tượng được quy hoạch chức danh lãnh đạo tại các trường có vị trí dự tuyển phải đăng ký dự thi, nếu không sẽ bị đưa ra khỏi quy hoạch và không được dự thi để bổ nhiệm cán bộ quản lý các trường học khác của thành phố, đồng thời không được xem xét thực hiện bổ nhiệm các chức vụ cao hơn tại đơn vị trường học đang công tác, trừ các trường hợp sau: (i1) đang đi học; (i2) công tác tại nước ngoài; (i3) đang mắc bệnh hiểm nghèo hoặc đang mất khả năng nhận thức, đang điều trị nội trú tại bệnh viện được cơ quan y tế có thẩm quyền từ cấp huyện trở lên xác nhận; (i4) đang trong thời gian nghỉ thai sản (đối với cán bộ, công chức, viên chức là nữ).

III. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Hồ sơ, giấy tờ lý lịch cá nhân đầy đủ, rõ ràng; được cơ quan có thẩm quyền thẩm định, xác nhận. Mỗi thí sinh đăng ký dự thi nộp 02 bộ hồ sơ, thành phần mỗi bộ hồ sơ gồm:

1. Đơn đăng ký dự tuyển (*theo mẫu*).

2. Sơ yếu lý lịch (cá nhân tự khai theo mẫu 2C/TCTW-98 của Ban Tổ chức Trung ương) được cơ quan nơi người tham gia dự tuyển đang công tác xác nhận tại thời điểm đăng ký dự tuyển.

3. Bản sao giấy khai sinh

4. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ về trình độ học vấn, chuyên môn, nghiệp vụ, lý luận chính trị, ngoại ngữ, quản lý nhà nước, tin học... (có chứng thực của cơ quan có thẩm quyền); trường hợp người đăng ký dự tuyển có bằng tiến sĩ, thạc sĩ, đại học do cơ sở đào tạo nước ngoài hoặc cơ sở đào tạo trong nước liên kết với nước ngoài cấp (không thuộc diện cử tuyển của cơ quan Nhà nước có thẩm quyền) phải có giấy xác nhận của Cục Quản lý chất lượng, Bộ Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

5. Bản kê khai tài sản, thu nhập theo quy định của pháp luật tại thời điểm đăng ký dự tuyển.

6. Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển.

7. Bản nhận xét, đánh giá của tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị và bản nhận xét đánh giá của chi bộ nơi viên chức đang công tác, có xác nhận của Đảng ủy cấp trên trực tiếp của chi bộ; ý kiến bằng văn bản của cơ quan trực tiếp quản lý cho phép dự tuyển.

8. Bản sao các quyết định: Quyết định kết nạp đảng viên; quyết định công nhận đảng viên chính thức; quyết định tuyển dụng, nâng lương, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại....

9. Bản nhận xét của cấp ủy, địa phương nơi cư trú về trách nhiệm của đảng viên đang công tác thường xuyên giữ mối liên hệ với tổ chức đảng và nhân dân nơi cư trú theo Quy định số 213-QĐ/TW ngày 02/01/2020.

Hồ sơ đựng trong túi kích thước 22x32cm, ghi rõ địa chỉ liên hệ, số điện thoại, địa chỉ Email (nếu có).

IV- NỘI DUNG, HÌNH THỨC THI

Đối tượng tham gia dự thi thực hiện 02 phần thi:

4.1. Thi kiến thức chung (môn thi viết)

a. Nội dung thi: Nội dung thi về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về chuyên ngành, lĩnh vực dự tuyển; hiểu biết về nghiệp vụ quản lý chuyên ngành, lĩnh vực thi tuyển; về chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của chức danh dự tuyển và các nội dung khác do Hội đồng thi tuyển quy định.

b. Thời gian làm bài thi viết: 120 phút/môn thi.

c. Chấm thi: Chủ tịch Hội đồng thi tuyển chỉ đạo chấm thi viết theo Quy chế thi tuyển và chấm theo thang điểm 100. Thí sinh tham gia dự tuyển có kết quả điểm thi kiến thức chung từ 60 điểm trở lên được tham dự thi phần trình bày Đề án.

d. Thông báo kết quả thi: Sau khi có kết quả môn thi viết, Thư ký Hội đồng thi tuyển công bố kết quả thi với ứng viên dự thi tuyển.

đ. Phúc khảo: Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ khi nhận được điểm của bài thi viết, ứng viên có quyền gửi đơn đề nghị phúc khảo bài thi viết đến Hội đồng thi tuyển. Hội đồng thi tuyển tổ chức chấm phúc khảo và thông báo kết quả phúc khảo chậm nhất sau 05 ngày làm việc kể từ khi nhận được đơn đề nghị phúc khảo.

4.2. Thi trình bày Đề án

a) Nội dung thi trình bày Đề án

Đánh giá thực trạng và chỉ ra nguyên nhân của các tồn tại, hạn chế; dự báo xu hướng phát triển và đề xuất kế hoạch, giải pháp phát triển đơn vị; Chương trình hành động thực hiện các kế hoạch, giải pháp của ứng viên nếu được bổ nhiệm vào chức danh tuyển chọn; Kỹ năng trình bày, giao tiếp, ứng xử, giải quyết tình huống quản lý, phong cách lãnh đạo; Trả lời các câu hỏi chất vấn của Hội đồng thi tuyển.

b) Xây dựng Đề án:

- Sau khi Hội đồng thi tuyển công khai danh sách thí sinh đủ điều kiện tham gia dự thi tuyển, Hội đồng thi tuyển sẽ giao tên Đề án để các thí sinh nghiên cứu xây dựng Đề án.

- Sau khi thông báo kết quả điểm thi viết, Hội đồng thi tuyển thông báo danh sách thí sinh đủ điều kiện tham gia thi trình bày Đề án và thời gian nộp Đề án.

c) Trình bày Đề án:

- Thi trình bày đề án theo thứ tự bốc thăm.

- Thời gian thuyết trình nội dung Đề án trong thời gian 30 phút kể cả phần trình chiếu bằng hình ảnh, clip (nếu có); lưu ý chỉ được sử dụng hình ảnh, video để minh họa cho phần thuyết trình, không dùng hình ảnh có lời để thay thế phần thuyết trình đề án.

- Thời gian trả lời các câu hỏi vấn đáp về đề án tối đa 30 phút; thời gian trả lời mỗi câu hỏi vấn đáp không quá 05 phút.

- Điểm thi trình bày Đề án được chấm theo thang điểm 100. Cơ cấu điểm gồm 3 phần, cụ thể như sau: (1) Nội dung Đề án: 30 điểm; (2) bảo vệ Đề án: 30 điểm; (3) trả lời các câu hỏi vấn đáp: 40 điểm.

- Hội đồng thi tuyển công bố công khai kết quả điểm thi trình bày đề án ngay sau khi tất cả các ứng viên dự thi đã kết thúc phần thi trình bày Đề án.

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả điểm thi trình bày Đề án.

V- THỜI GIAN NỘP HỒ SƠ, TỔ CHỨC THI TUYỂN

1. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ

- Thời gian: Tiếp nhận hồ sơ trong 10 ngày làm việc, kể từ ngày 14/01/2022 đến hết ngày 27/01/2022 (trong giờ hành chính).

- Địa điểm: Cơ quan Tổ chức - Nội vụ thành phố Hạ Long (tầng 3, trụ sở Thành ủy Hạ Long, số 26, đường Lê Thánh Tông, phường Hồng Gai, thành phố Hạ Long; điện thoại liên hệ: 02033.816.963 hoặc 02033.622.880).

(Hội đồng thi tuyển không trả lại hồ sơ đối với người không trúng tuyển và đã nộp hồ sơ nhưng không đủ điều kiện dự thi hoặc không tham gia dự thi).

2. Thời gian tổ chức thi tuyển

Dự kiến tổ chức thi trong tháng 3/2022 (có thông báo cụ thể sau).

Trên đây là thông báo thi tuyển để bổ nhiệm chức vụ Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng một số trường mầm non, phổ thông công lập thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố năm 2022.

Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Tỉnh ủy (b/c);
- Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ninh (b/c);
- BTV Thành ủy (b/c);
- TT HĐND, UBND Thành phố;
- Các Ban đảng Thành ủy; cơ quan TCNV; KTr-TT; VP Thành ủy;
- Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị thuộc TP;
- Đảng ủy, UBND các xã, phường;
- Các trường mầm non, phổ thông công lập thuộc TP,
- Trung tâm Truyền thông và Văn hoá TP (đề TB);
- Công Thông tin điện tử thành phố;
- Lưu VP.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ**



Vũ Thị Mai Anh

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN LÃNH ĐẠO QUẢN LÝ

Kính gửi: Hội đồng thi tuyển Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng
các trường mầm non, phổ thông công lập thuộc
Thành phố Hạ Long năm 2022

Tên tôi là: (Viết chữ in hoa) Nam, nữ:

Ngày, tháng, năm sinh: Dân tộc:

Chức vụ, đơn vị công tác:

Chức danh quy hoạch.....;

giai đoạn:

Quê quán:

Hộ khẩu thường trú: (Ghi rõ số nhà, đường phố, xóm, thôn, xã, huyện, tỉnh)

Điện thoại liên lạc:

Email:

Trình độ học vấn: Giáo dục phổ thông.....

Trình độ chuyên môn (Ghi rõ chuyên ngành đào tạo):

Lý luận chính trị:

Chứng chỉ QLGD (QLNN)

Ngoại ngữ:, Tin học:

Sau khi nghiên cứu điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển Hiệu trưởng,
Phó Hiệu trưởng các trường mầm non, phổ thông công lập thuộc Thành phố
năm 2021, tôi thấy có đủ điều kiện để tham dự tuyển. Vì vậy, tôi làm đơn này
đăng ký dự tuyển tại vị trí

Nếu trúng tuyển tôi hứa sẽ chấp hành nghiêm các chủ trương của Đảng, quy
định của Nhà nước và các quy định của cơ quan; chấp hành sự điều động, phân
công công tác của cơ quan có thẩm quyền và sẵn sàng nhận nhiệm vụ tại các
trường khó khăn của Thành phố, gồm: Kỳ Thượng, Đồng Lâm, Đồng Sơn, Tân

Dân theo quy định tại Quy chế thí điểm thi tuyển cán bộ quản lý các trường học công lập từ bậc học mầm non đến trung học cơ sở trên địa bàn thành phố.

Tôi gửi kèm theo đơn này hồ sơ dự tuyển, gồm:

1. Đơn đăng ký dự tuyển (*theo mẫu*).
2. Sơ yếu lý lịch (cá nhân tự khai theo mẫu 2C/TCTW-98 của Ban Tổ chức Trung ương) được cơ quan nơi người tham gia dự tuyển đang công tác xác nhận tại thời điểm đăng ký dự tuyển.
3. Bản sao có chứng thực các văn bằng, chứng chỉ về trình độ học vấn, chuyên môn, nghiệp vụ, lý luận chính trị, ngoại ngữ, quản lý nhà nước, tin học...
4. Bản kê khai tài sản, thu nhập theo quy định của pháp luật tại thời điểm đăng ký dự tuyển.
5. Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển.
6. Bản nhận xét, đánh giá của tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị và cấp ủy nơi viên chức đang công tác; ý kiến bằng văn bản của cơ quan trực tiếp quản lý cho phép dự tuyển.
7. Bản nhận xét của cấp ủy, địa phương nơi cư trú về trách nhiệm của đảng viên đang công tác thường xuyên giữ mối liên hệ với tổ chức đảng và nhân dân nơi cư trú theo Quy định số 213-QĐ/TW ngày 02/01/2020.

Tôi cam đoan hồ sơ dự tuyển của tôi là đúng sự thật. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền huỷ bỏ và tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật./.

Kính đơn

(Ký và ghi rõ họ tên)